

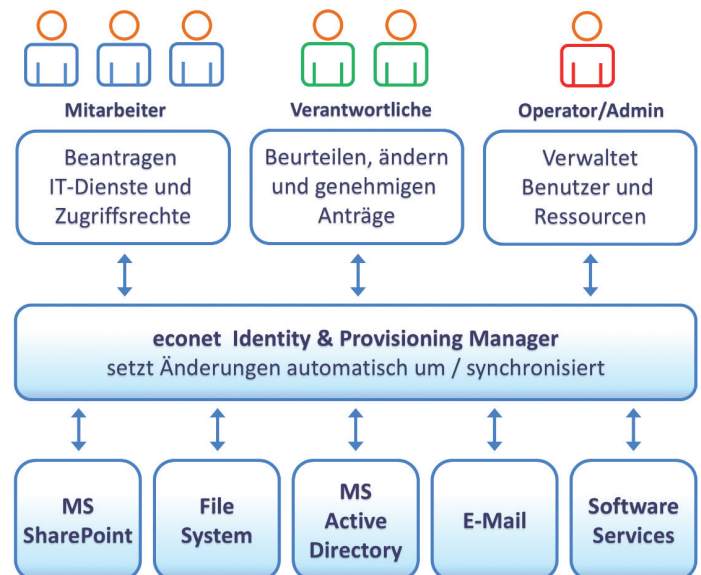
Effiziente und sichere Verwaltung von Identitäten, Rechten und IT-Diensten

Der econet Identity & Provisioning Manager
speziell für den Mittelstand und für Einsteiger



Identitäten, Rechte und IT-Dienste unter Kontrolle

Auch die IT-Abteilungen mittelständischer Unternehmen müssen ihre Fachabteilungen sicher, schnell und zuverlässig mit IT-Diensten versorgen. Die großen Provisioning-Plattformen sind hierfür überdimensioniert und unverhältnismäßig teuer. Der Identity & Provisioning Manager von econet ist speziell auf den mittelständischen Bedarf zugeschnitten. Vorkonfigurierte Oberflächen, Workflows und Schnittstellen halten den Implementierungsaufwand extrem gering und ermöglichen ein zuverlässiges Identitätsmanagement in bisher unkekannten Preisregionen.



Kontrollierte Self-Services bei der Versorgung mit IT-Diensten: In die Genehmigungsprozesse sind automatisch die richtigen Verantwortlichen eingebunden. Regelbasierte Prozesse setzen die Änderungen ohne Zutun der IT in den Zielsystemen um.

Bewährte Best-Practices

Der econet Identity & Provisioning Manager kommt mit einem Set bewährter Standardprozesse, beispielsweise für das Anlegen neuer Mitarbeiter in den Systemen mit den Zugängen und Berechtigungen, die sie für ihre Arbeit benötigen oder für die automatische Anlage von Dateiablagen oder SharePoint Libraries samt Berechtigung von Anwendern und Gruppen.

Durchgehend hochgradig automatisiert

Im Identity & Provisioning Manager sind die Prozesse bis in die Zielsysteme durchgängig automatisiert. Nicht nur bei der Verwaltung von Identitäten und Berechtigungen, sondern auch beim Anlegen von Netzwerk-Ressourcen. Auch die Delegation von Aufgaben an Nicht-IT-Professionals **entlastet die IT-Abteilung und senkt die Betriebskosten.**

Fachbereiche steuern Berechtigungen selbst

Mit Antrags- und Genehmigungs-Workflows über ein Web-Portal können sich die Mitarbeiter **eigenständig mit IT Services versorgen.** Das Handling ist einfach, die Durchlaufzeiten sind kurz und der Anwendernutzen spürbar. Alle Aktionen und Prozessschritte sind **sicher protokolliert.**

Transparenz und Sicherheit

Help- und Service-Desk erhalten mit dem Identity & Provisioning Manager eine zentrale Sicht auf die IT-Ressourcen und ihre logischen Abhängigkeiten und Zuordnungen. Die Transparenz bei Anwendern und ihren Berechtigungen sorgt beim Abteilungswechsel oder dem Weggang von Mitarbeitern für den **sicheren und sofortigen Entzug aller entsprechenden Rechte** und trägt so aktiv zur Datensicherheit bei.



Problemlose Erweiterung

Der Identity & Provisioning Manager ist mit einer weitreichenden Basisfunktionalität ausgestattet. Sollten mit der Zeit die Ansprüche darüber hinausgehen, ist ein Upgrade auf den Identity & Service Manager von econet völlig problemlos. Er ist technisch identisch, jedoch frei erweiterbar in der Funktionalität und der Anbindung weiterer Zielsysteme.

Effizientere Administration

- Weniger manuelle Routineaufgaben
- Delegation von Administrationsaufgaben
- Hohe Flexibilität bei Umorganisationen/Migrationen

Sichere Berechtigungsverwaltung

- Keine ungewollte Rechteanhäufung
- Sicherer Entzug aller vergebenen Zugriffsrechte
- Zeitliche Befristung von Berechtigungen

Transparenz & Compliance

- Zentrale Sicht auf alle vergebenen Berechtigungen
- Auskunft über Herkunft der Berechtigungen
- Einhaltung von Gesetzen und Standards

Business Benefits

Sicherheit: verlässliche Absicherung von Geschäftsprozessen; rollen- und regelbasierte Rechtevergabe und sicherer Rechteentzug

Transparenz: Umfassende Informationen über IT-Ressourcen; Zugriffskontrolle und Nachvollziehbarkeit zur Einhaltung von Compliance-Vorgaben

Standardisierung: Einheitliche Prozesse bei der Service-Bereitstellung; standardisierte Services z. B. mit einheitlichen Namenskonventionen

Effizienz: Entlastung von Help- und Service-Desk, Senkung der Betriebskosten durch hohen Automatisierungsgrad

Verrechnung: Identifizierung von Servicekosten, Zuweisung an richtige Kostenstelle

Anwenderzufriedenheit: Schnelle Service-Bereitstellung, hohe Ausführungsqualität

Implementierung: Einfache Integration, bewährte Best Practices, übersichtlicher Aufwand, kalkulierbare Kosten

Integrierte Services

USER SERVICES

- Anwender-Stammdatensatz
- Active Directory Account
- Home-Verzeichnis
- Profilverzeichnis
- Sicherheitsgruppen etc.

FILE SERVICES

- Anlegen und Verwalten von Shares & Folders
- Zugriffsverwaltung
- Sicherheitsgruppen
- AD-Synchronisierung
- Genehmigungs-Workflows

SHAREPOINT SERVICES

- Anlegen und Verwalten von Sites und Libraries
- Zugriffsverwaltung
- Sicherheitsgruppen
- Genehmigungs-Workflows

MAIL SERVICES

- MS Exchange, Lotus Notes
- Mailboxen
- Funktions-Mailboxen
- Verteilerlisten
- Sicherheitsgruppen

COMPUTER SERVICES

- AD Computer Account
- Eigentümer

SOFTWARE SERVICES

- Software-Verwaltung
- Zuweisung zu Computer/User



AKV IT SERVICE PORTAL econet

USER
OPERATOR

Services und Berechtigungen beantragen

- Dateisystem**
 - ▶ Projektablage beantragen
 - ▶ Rechte auf bestehende Ablage beantragen
- SharePoint**
 - ▶ Document Library beantragen
 - ▶ Rechte auf bestehende Library beantragen
- E-Mail**
 - ▶ Funktions-Mailbox beantragen

AKV IT SERVICE PORTAL econet

USER
OPERATOR

Anwender und Berechtigungen verwalten

- Neuen Anwender anlegen**
inklusive Berechtigungen für E-Mail, Dateisystem, SharePoint, SAP und Home-Ablage
- Berechtigungen ändern**
Zugriffsrechte erteilen und entziehen, Abteilungswechsel, Umzug
- Anwender löschen**
Anwenderzugänge sperren, Anwender mit allen Berechtigungen deaktivieren oder löschen

Einfach zu bedienende
Oberflächen für den User Self-
Service mit nachgeschalteten
Genehmigungs-Workflows und
Oberflächen für Operatoren
bzw. Administratoren.

econet GmbH

Ein Unternehmen der direktgruppe

Landaubogen 1

81373 München

Tel +49 89 514 510

info@econet.de

www.econet.de





Best Practices

Anwender-Stammdatensatz

- Anlegen, ändern, löschen
- Zugeordnete Accounts aktivieren/deaktivieren

Active Directory Account

- Anlegen, ändern, löschen
- Automatische Verwaltung von Mitgliedschaften in
- Standardgruppen und/oder Policy Gruppen

Home-Verzeichnis

- Anlegen, entfernen

Profilverzeichnis

- Anlegen, entfernen

Microsoft Exchange

- Anlegen (inkl. Quotas), ändern, löschen
- Zugriffsrechte auf Funktions-Mailboxen
- Setzen von Vertretungsrechten (Send on Behalf, SendAs)

File Services

Gruppenlaufwerke und Laufwerkszuweisung beim Logon

- Share/Hauptablage und Unterablage/Ordner
 - Anlegen, ändern, löschen, Verwaltung aufheben
 - Berechtigung, Zugriffe zu verwalten
 - Rechte für User und Gruppen freischalten
 - Laufwerkszuweisungen für User und Gruppen verwalten
 - Metadaten eines Fileservice verwalten (Kostenstelle, Abteilung...)
 - Verschieben von Unterablagen innerhalb eines Fileservice

Sicherheitsgruppen

- Anlegen, ändern, löschen
- Mitgliedschaften in Sicherheitsgruppen
- Berechtigung, Mitglieder zu verwalten

SharePoint Services

- Sites/Libraries anlegen, ändern, löschen
- Verwalten von Zugriffsrechten auf Dokumenten-Libraries
- Sicherheitsgruppen anlegen, ändern, löschen

Active Directory Computeraccount

- Anlegen, ändern, löschen
- Eigentümer des Computers

Software-Verwaltung

- Anlegen, löschen
- Zuweisung zu Computern und/oder Usern

Genehmigungs-Workflows

Web-basierte Workflows mit Benachrichtigungs-Automatismen zur Beantragung und Genehmigung