



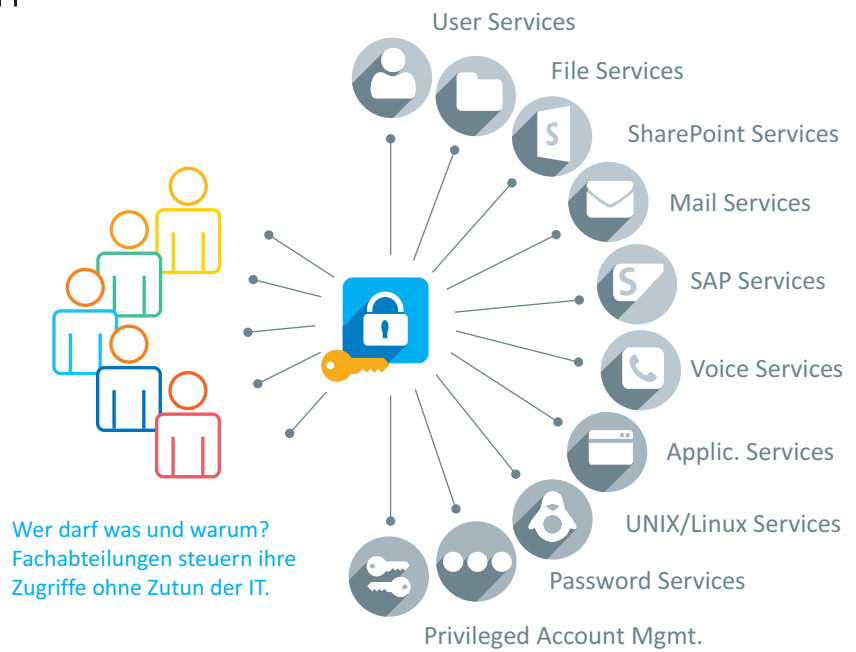
Identitäten, Rechte und Services im Griff

Identity & Access Management mit dem
econet Identity & Service Manager



Sichere und effiziente Verwaltung von Identitäten, Rechten und IT-Services

Der econet Identity & Service Manager ist die umfassende Lösung für die Provisionierung mit IT-Services und zum Schutz unternehmenskritischer Daten. Auch große Unternehmen und IT-Service-Provider sorgen mit Identity & Service Manager von econet für mehr Effizienz, Sicherheit und die Einhaltung regulatorischer Vorgaben.



Provisionierung mit IT-Services

- Integrierte Best Practices für User-, File-, Mail-, SharePoint-, Voice-, SAP-, Computer & Application-Services, Privileged Account Mgmt, PW Reset etc.
- Automatisierung der Routineaufgaben bei der Versorgung von Mitarbeitern mit IT-Diensten

Management von Identitäten und Rechten

- Sichere Verwaltung von Identitäten und Rechten
- Rollen- und regelbasierte Rechtevergabe,
- Zentrale Sicht auf alle vergebenen Berechtigungen
- Nicht autorisierte Änderungen werden erkannt
- Keine ungewollte Anhäufung von Berechtigungen
- Kein Übersehen von nicht zuordenbaren Zugängen
- Kompletter Entzug von Rechten "auf Knopfdruck" (De-Provisioning)

Transparenz und Compliance

- Umfangreiche Reporting und Auditing-Funktionen für Risk Management und Compliance-Einhaltung
- Revisionssichere Dokumentation aller Prozessschritte

Hohe Flexibilität durch stark regelbasiertem Ansatz

- Schnelle Anpassung an sich ändernde Anforderungen
- Die Technik folgt der Geschäftslogik und nicht umgekehrt

Fachabteilungen regeln ihre Berechtigungen selbst

- Genehmigungs-Workflows mit Mehr-Augen-Prinzip

Rollenbasierte Rechtevergabe

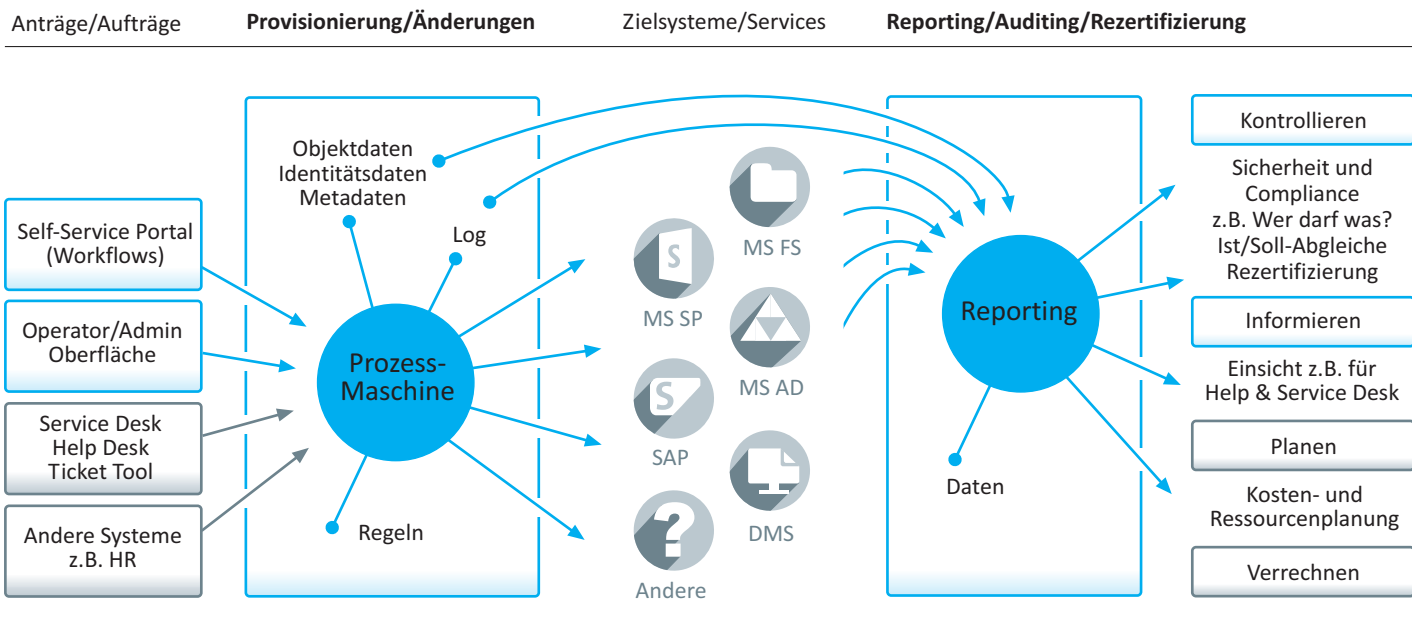
- Sichere und effiziente Autorisierung durch den Einsatz von Systemrollen und organisatorischen Rollen
- Sich ausschließende Rollen (Segregation of Duties)

Delegation von Administrationsaufgaben

- Auch an technisch ungeschultes Personal möglich
- Technische Rollen mit granularen Admin-Rechten

Mandantenfähigkeit

- kundenspezifische Berechtigungsmodelle und Prozesse für den Einsatz bei IT-Service-Anbietern und Shared Services Centern



Aufträge/Anträge:
lediglich minimaler
Input notwendig

Anreicherung der Input-Daten
mit technischen Details nach
definierten Regeln

Umsetzung der
Änderungen in
den Zielsystemen

Sammeln und Aufbereiten
der Daten: Berechtigungen,
Änderungen, Verbrauch, etc.

Sicherheit, Compliance
Governance, Risiko
Management

■ Regelbasierte Prozess-Engine

Die regelbasierte Prozesssteuerung ermöglicht die einfache Anpassung an sich ändernde Prozesse.

■ Service-orientierte Architektur

Höchstmaß an Flexibilität und Agilität durch die Trennung von Daten- und Regelobjekten, Metadaten und Zielsystemobjekten

■ Webservice-basiert

Sämtliche interne und externe Kommunikation wird über standardisierte SOAP Webservices abgewickelt, was die Anbindung an alle modernen Systeme erlaubt

■ XML als Kommunikationssprache

Ob zur Auftragsübergabe oder zur Abfrage der Datenbank, alle Anfragen werden über XML abgearbeitet

■ Anbindung an Workflow-Systeme

Eigene, konfigurierbare Oberflächen; aber auch Anbindung andere Workflow-Systeme und Portale

■ Nutzung von Metadaten

Durch die intensive Nutzung von Metadaten lassen sich im laufenden Betrieb die Prozessvariablen anpassen

■ Bündelung von Prozessen zu komplexen Abläufen

Durch die Bündelung von einzelnen Prozessen zu Prozessketten ergeben sich neue, komplexe aber dennoch einfache zu handhabende Abläufe.

■ Batch Execution

Beispielsweise für Massenimporte oder im Zuge von Migrationen auf neue Storage-Systeme, bei Ein- oder Ausgliederungen, bei Umzügen etc., kann das System über eine Batch-Schnittstelle mit Aufträgen befüllt werden. So steht das System nicht nur als Quelle für Migrationsdaten zur Verfügung, sondern auch als aktiv ausführende Schicht einer Migration.

■ Grafischer Prozess-Editor

für das Design selbst komplexer Abläufe



AKV IT SERVICE PORTAL econet

Services und Berechtigungen beantragen

- Dateisystem**
 - ▶ Projektablage beantragen
 - ▶ Rechte auf bestehende Ablage beantragen
- SharePoint**
 - ▶ Document Library beantragen
 - ▶ Rechte auf bestehende Library beantragen
- E-Mail**
 - ▶ Funktions-Mailbox beantragen

AKV IT SERVICE PORTAL econet

Anwender und Berechtigungen verwalten

- Neuen Anwender anlegen**
inklusive Berechtigungen für E-Mail, Dateisystem, SharePoint, SAP und Home-Ablage
- Berechtigungen ändern**
Zugriffsrechte erteilen und entziehen, Abteilungswechsel, Umzug
- Anwender löschen**
Anwenderzugänge sperren, Anwender mit allen Berechtigungen deaktivieren oder löschen

Einfach zu bedienende Oberflächen für den User Self-Service mit nachgeschalteten Genehmigungs-Workflows und Oberflächen für Operatoren bzw. Administratoren.

econet GmbH

Ein Unternehmen der direkt gruppe
Landaubogen 1
81373 München
Tel +49 89 514 510
info@econet.de
www.econet.de





Integrierte Best Practices

Anwender-Stammdatensatz

- Anlegen, ändern, löschen
- Zugeordnete Accounts aktivieren/deaktivieren

Active Directory Account

- Anlegen, ändern, Löschung vorbereiten, Löschvorbereitung rückgängig machen, löschen, Sperrung aufheben
- Gruppenmitgliedschaften aktivieren, deaktivieren
- Automatische Verwaltung von Mitgliedschaften in Standardgruppen und/oder Policy Gruppen
- User-Eigenschaften zu Terminalservice

Passwortverwaltung

- Passwort zurücksetzen
- Setzen des lokalen Administrator-Passworts

Internetzugriff

- Verwaltung des Internetzugriffs über Firewalls/Proxyserver

Home-Verzeichnis

- Anlegen, Löschung vorbereiten, Löschvorbereitung rückgängig machen, löschen
- Quotas

Profilverzeichnis

- Anlegen, Löschung vorbereiten, Löschvorbereitung rückgängig machen, löschen
- Quotas

Microsoft Exchange

- Anlegen, ändern, Löschung vorbereiten, Löschvorbereitung rückgängig machen, löschen
- Zugriffsrechte auf Funktions-Mailboxen
- Eigentümer von Funktions-Mailboxen
- Setzen von Vertretungsrechten (Send on Behalf, SendAs)

Active Directory/Exchange Kontakt

- Anlegen, ändern, löschen
- Eigentümer des Kontakts

Verteilerlisten

- Anlegen, ändern, löschen
- Mitgliedschaften in Verteilerlisten
- Berechtigung, Mitglieder zu verwalten

Active Directory Computeraccount

- Anlegen, ändern, löschen
- Eigentümer des Computers

Computer

- Verwaltung eines Computer-Objekts in Dritthersteller-Tools (enteo, Microsoft SCCM)

Software-Verwaltung

- Anlegen, löschen
- Zuweisung zu Computern und/oder Usern

Import und Migration

- Migration von unstrukturierten zu strukturierten, verwaltbaren File Services (FSTree/FSNode)

Gruppenlaufwerke und Laufwerkszuweisung beim Logon

FSTree (Share/Hauptablage)

- Anlegen, ändern, löschen, Verwaltung aufheben
- Berechtigung, Zugriffe zu verwalten

FSNode (Unterablage/Ordner)

- Anlegen, ändern, löschen, Verwaltung aufheben
- Berechtigung, Zugriffsrechte zu verwalten

FSTree/FSNode

- Rechte für User und Gruppen freischalten (lesen & schreiben)
- Laufwerkszuweisungen für User und Gruppen verwalten
- Metadaten eines Fileservice verwalten (Kostenstelle, Abteilung etc.)
- Verschieben von FSNodes innerhalb eines Fileservice

Import und Migration

- Migration von unstrukturierten zu strukturierten, verwaltbaren Fileservices (FSTree/FSNode)

Microsoft SharePoint

- Anlegen, Ändern und Löschen von Dokumenten-Libraries
- Verwaltung von Zugriffsrechten auf Dokumenten-Libraries

SAP-R/3®

- Anwender anlegen, ändern, löschen
- Rollen und Profile zuweisen

Active Directory OUs

- Automatische Anlage bei Verwendung einer OU in einem der anderen Best Practice Workflows

Sicherheitsgruppen

- Anlegen, ändern, löschen
- Mitgliedschaften in Sicherheitsgruppen
- Berechtigung, Mitglieder zu verwalten

Active Directory Synchronisierung

- Echte Synchronisierung von AD-Objekten (Useraccounts, Gruppen und Gruppenmitgliedschaften usw.) mit dem cMatrix Directory

Genehmigungs-Workflows

- Web-basierte Workflows mit Benachrichtigungs-Automatismen zur Beantragung und Genehmigung von IT-Ressourcen

Voice Services

- Configuration Management (TK-Anlage/Switch) Einrichten, ändern, löschen
- Teilnehmer-Administration Einrichten, ändern (inkl. Umzug), löschen